Федеральное государственное бюджетное образовательное

учреждение высшего образования

«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Среднерусский институт управления – филиал

Меркулов Павел Александрович

Подписан: Меркулов Павел Александрович
DN: C=RU, S=Орловская область, L=гор. Орел, T=Директор Института-филиала на период полномочий и.о. ректора, OU="СРЕДНЕРУССКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ - ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ""РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ"", O="ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ""РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ""", СНИЛС=00482216008, ИНН=575206486423, E=it@orel.ranepa.ru, G=Павел Александрович, SN=Меркулов, CN=Меркулов Павел Александрович
Основание: я подтверждаю этот документ своей удостоверяющей подписью
Местоположение: Среднерусский институт управления

УТВЕРЖДЕНО
Директор Среднерусского института управления – филиала РАНХиГС
П.А. Меркулов

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ (ИТОГОВОЙ) АТТЕСТАЦИИ

39.04.03 Организация работы с молодежью
(код, наименование направления подготовки)

Работа с молодежными объединениями
(профиль)/

заочная
(форма(формы) обучения)

Год набора - 2025

Орел, 2024 г

Автор(ы)-составитель(и):

Доцент кафедры социологии и социальных технологий, кандидат политических наук Исаев А.В.

Заведующий кафедрой:

доктор социологических наук, профессор А.А. Алексеенок

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы
2. Ключевые индикаторы сформированности компетенций
3. Оценочные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы
4. Методические материалы

1. Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы

1.1 При защите выпускной квалификационной работы

Коды компетенций	Наименования компетенций
УК1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
УК2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
УК3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
УК4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
УК5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
УК 6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
ОПК1	Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства при постановке и решении задач профессиональной деятельности в сфере молодежной политики
ОПК2	Способен объяснять и прогнозировать социальные явления и процессы, выявлять социально значимые проблемы и вырабатывать пути их решения на основе анализа и оценки профессиональной информации, научных теорий и концепций
ОПК3	Способен систематизировать и представлять результаты профессиональной деятельности, в том числе в форме публичного выступления
ОПК4	Способен к осуществлению внутриведомственного и межведомственного взаимодействия для эффективного решения профессиональных задач в сфере молодежной политики
ОПК5	Способен проводить социальную экспертизу результатов исследований, управленческих решений и нормативных документов в сфере молодежной политики
ПК -1	Способен осуществлять и развивать управленческую деятельность и разрабатывать управленческие стратегии по организации досуга и отдыха детей, подростков и молодежи, по профилактике асоциальных явлений в детской и молодежной среде
ПК -2	Способен составлять информационные отчеты, представлять аналитические материалы и проводить оценку качества предоставляемых услуг (работ) в молодежной сфере, в том числе в молодежной политики и дополнительного образования детей
ПК -3	Способен разрабатывать и реализовывать проекты и программы в сфере молодежной политики и дополнительного образования детей с учетом задач социально-экономического развития региона
ПК -4	Способен применять социальные технологии (в том числе инновационные) в работе с молодежью и при осуществлении работы по реализации программ и проектов в молодежной сфере
ПК -5	Способен применять научно-исследовательские подходы для анализа социальных процессов, разработки и внедрения новых форм и методов

	работы с подростками и молодежью, а также технологии продвижения инновационных практик в молодежной сфере
ПК -6	Способен оценивать риски, определять причины социального неблагополучия в семье с детьми, факты внутрисемейного насилия

2. Ключевые индикаторы сформированности компетенций

2.1. Выпускная квалификационная работа

Коды компетенций	Наименования компетенций	Ключевые индикаторы компетенций
УНИВЕРСАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ (УК)		
УК1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	Вырабатывает стратегию действий, направленную на устранение рисков возникновения проблемных ситуаций
УК2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	Оценивает ресурсы и определяет способы управления проектом с учетом последовательности этапов его жизненного цикла
УК3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	Использует властные полномочия для организации работы команды по достижению поставленной цели
УК4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	Организует и осуществляет коммуникативное взаимодействие в профессиональной и академической среде на русском и иностранном языках
УК5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	Организует межкультурное взаимодействие с учетом этнических, религиозных, гендерных и возрастных отличий и психофизиологических особенностей
УК 6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	Определяет собственные потребности в профессиональном и личностном росте и способы их удовлетворения с использованием возможностей системы непрерывного образования
Общепрофессиональные компетенции (ОПК)		
ОПК1	Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства при постановке и решении задач профессиональной деятельности в сфере молодежной политики	Применяет современные информационнокоммуникационные технологии и программные средства для представления информации при решении профессиональных и научно-исследовательских задач
ОПК2	Способен объяснять и прогнозировать социальные	Вырабатывает пути решения социальных проблем с учётом приоритетов

	явления и процессы, выявлять социально значимые проблемы и вырабатывать пути их решения на основе анализа и оценки профессиональной информации, научных теорий и концепций	социальной и молодежной политики и на основе комплексного анализа данных
ОПК3	Способен систематизировать и представлять результаты профессиональной деятельности, в том числе в форме публичного выступления	Умеет готовить аналитическую и другую отчетную информацию по результатам профессиональной деятельности в сфере молодежной политики
ОПК4	Способен к осуществлению внутриведомственного и межведомственного взаимодействия для эффективного решения профессиональных задач в сфере молодежной политики	Использует ресурсы различных организаций и ведомств для решения профессиональны задач в сфере молодежной политики
ОПК5	Способен проводить социальную экспертизу результатов исследований, управленческих решений и нормативных документов в сфере молодежной политики	Осуществляет оценку результативности управленческих решений и нормативных документов в молодежной сфере, опираясь на современные научные знания и результаты социологических исследований.
профессиональные компетенции (ПК)		
ПК -1	Способен осуществлять и развивать управленческую деятельность и разрабатывать управленческие стратегии по организации досуга и отдыха детей, подростков и молодежи, по профилактике асоциальных явлений в детской и молодежной среде	Определяет управленческие стратегии по организации досуга и отдыха детей, подростков и молодежи, по профилактике асоциальных явлений в детской и молодежной среде
ПК -2	Способен составлять информационные отчеты, представлять аналитические материалы и проводить оценку качества предоставляемых услуг (работ) в молодежной сфере, в том числе в молодежной политики и дополнительного образования детей	Составляет информационные отчеты и представляет аналитические материалы о результативности и эффективности предоставления социальных услуг в сфере молодежной политики и дополнительного образования детей
ПК -3	Способен разрабатывать и реализовывать проекты и программы в сфере молодежной политики и дополнительного образования детей с учетом задач социально-экономического развития региона	Руководит процессом разработки и реализации проектов в сфере молодежной политики и дополнительного образования детей с учетом задач социально-экономического развития региона
ПК -4	Способен применять социальные	Использует социальные технологии в

	технологии (в том числе инновационные) в работе с молодежью и при осуществлении работы по реализации программ и проектов в молодежной сфере	сфере молодежной политики с учетом социальных, психологических и индивидуальных особенностей детей, подростков и молодежи
ПК -5	Способен применять научно-исследовательские подходы для анализа социальных процессов, разработки и внедрения новых форм и методов работы с подростками и молодежью, а также технологии продвижения инновационных практик в молодежной сфере	Использует современные специальные научные знания и результаты исследований для анализа социальных процессов, разработки и внедрения новых форм и методов работы с подростками и молодежью
ПК -6	Способен оценивать риски, определять причины социального неблагополучия в семье с детьми, факты внутрисемейного насилия	Применяет современные педагогические и управленческие технологии при оценке рисков, определению причин социального неблагополучия в семье с детьми, выявлению фактов внутрисемейного насилия

3. Оценочные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы, хранятся *на кафедре Социологии и социальных технологий*

3.1. Общая характеристика выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа представляет собой самостоятельный проект. Содержание выпускной квалификационной работы должно включать в себя информацию, актуальную для данного направления подготовки.

Тема и руководитель ВКР утверждается приказом.

Примерная тематика ВКР

1. Экстремизм и ксенофобия в молодежной среде России: причины распространения и пути преодоления
2. Формирование здорового образа жизни молодежи как приоритетное направление молодежной политики.
3. Формирование здорового образа жизни у молодых работников трудовых коллективов.
4. Формирование патриотизма у молодежи в условиях образовательной среды
5. Спортивные объединения как база формирования чувства патриотизма у молодежи
6. Специфика управления молодежной организацией в современных условиях
7. Специфика работы с волонтерскими отрядами
8. Волонтерское движение как направление моложенной политики
9. Специфика деятельности специалиста по работе с молодежью в условиях общественных организаций и объединений
10. Социальные службы для молодежи: основные направления деятельности.
11. Социальные службы для молодежи: педагогический компонент деятельности

12. Социально-педагогическое сопровождение учащихся профессиональных учебных заведений
13. Социально-педагогическая работа с неформальными молодежными группами и объединениями.
14. Социально-педагогическое сопровождение молодой семьи.
15. Социально-педагогическое сопровождение молодых военнослужащих.
16. Социально-педагогическое сопровождение молодых работников на производстве.
17. Социально-педагогическое сопровождение молодых участников производственно-экономической деятельности
18. Социальная поддержка молодых инвалидов на примере деятельности молодежных общественных организаций.
19. Социальная работа с молодежью в службах занятости
20. Создание системы подготовки молодежных лидеров как ресурс развития гражданского общества
21. Система содействия молодежному предпринимательству.
22. Системы подготовки профессиональных кадров в области работы с молодежью: опыт и проблемы
23. Роль молодежных общественных объединений в процессе решения социальных проблем молодежи.
24. Роль молодежных организаций в реализации социальной защиты молодежи.
25. Роль органов студенческого самоуправления в организации и развитии управленческих умений и навыков молодежи.
26. Роль детских и молодежных общественных объединений (организаций) в формировании личности молодого человека
27. Развитие студенческого самоуправления в деятельности организатора работы с молодежью.
28. Профессионально-личностные качества волонтеров общественных организаций
29. Профессиональная переподготовка как форма социальной защиты молодежи
30. Проблема наставничества в работе с молодежью.
31. Практика реализации молодежной политики в Российской Федерации (на примере …).
32. Причины и пути разрешения трудовых конфликтов в молодежных коллективах
33. Педагогическое сопровождение молодежи в процессе совместной и индивидуальной деятельности
34. Особенности развития молодежного самоуправления в молодежных коллективах.
35. Особенности региональной молодежной политики
36. Особенности организации работы с молодежью в системе среднего профессионального образования.
37. Особенности организации работы со студенческой молодежью в высших учебных заведениях
38. Особенности молодежного движения в России
39. Организация молодежного досуга в условиях учреждений культурно-досуговой сферы.
40. Организация работы с волонтерами из числа молодежи.
41. Организация содействия занятости и предпринимательству молодежи.
42. Основные направления комплексных исследований положения молодежи в обществе в России и за рубежом
43. Общественно-политическая активность современной молодежи

44. Обеспечение занятости молодежи (на примере деятельности центра занятости населения, молодежного центра занятости).

45. Молодежная политика традиционных конфессий России.

46. Молодежное и детское движение в Российской Федерации: история и современное состояние.

47. Молодежное самоуправление в муниципальных образованиях (на примере ….)

48. Деятельность молодежных организаций как фактор социального становления молодежи и формирования гражданского общества.

49. Деятельность политических партий как фактор политической активности российской молодежи.

50. Деятельность студенческой профсоюзной организации по защите социальных прав студентов.

51. Гражданское и патриотическое воспитание молодежи как направление молодежной политики в Российской Федерации

52. Воспитательная работа с молодыми полицейскими

53. Анализ деятельности учреждений органов по делам молодежи: региональный аспект

4. Методические материалы

Выпускная квалификационная работа является логически завершающим этапом образовательного процесса. Это законченная квалификационная работа, характеризующаяся высоким теоретическим, методологическим и методическим уровнем исследования. Она призвана выявить способность обучающихся на основе обобщения и систематизации теоретических знаний самостоятельно обосновывать выводы и вырабатывать рекомендации, решать конкретные практические задачи.

Выполнение выпускной квалификационной работы является заключительным этапом обучения студента на соответствующей ступени образования и имеет своей целью:

- углубление, расширение, закрепление владения полученными в процессе обучения компетенциями при решении конкретной научной, практической, организационно-управленческой задачи;
- развитие навыков ведения самостоятельных эмпирических исследований, интерпретации их результатов и разработки практических рекомендаций;
- приобретение опыта представления и публичной защиты результатов своей деятельности.

Написание выпускной квалификационной работы в конкретизированном виде предполагает необходимость решения следующих задач:

1. Обосновать актуальность выбранной темы исследования, её ценность и значение в области организации работы с молодежью.
2. Обосновать предмет и объект исследования в выпускной квалификационной работе.
3. Изучить теоретические положения, научную и специальную литературу, нормативно-техническую документацию, статистические материалы, справочную и методическую литературу по избранной теме исследования.
4. Осуществить самостоятельное эмпирическое исследование процессов в молодежной среде; социальных взаимодействий с участием юношей и девушек; ценностных систем, ориентаций и паттернов молодых людей; форм социального поведения молодежи; конкретных программ и проектов в области молодежной политики, их эффективности; организационных форм и технологий работы с молодежью.
5. Провести анализ собранных данных, используя соответствующие методы и инструменты обработки и анализа информации, систематизировать и интерпретировать полученную информацию.

6. Обосновать выводы и сформулировать научно обоснованные рекомендации в области работы с молодежью.

7. Изложить обоснованную, выключенную в современные научные дискурсы, точку зрения по дискуссионным вопросам, относящимся к теме исследования.

8. Оформить выпускную квалификационную работу в соответствии с нормативными требованиями, предъявляемыми к подобным материалам.

Обучающийся в ходе подготовки ВКР должен продемонстрировать свои навыки и умения, сформированные компетенции в ключевых областях профессиональной деятельности.

Выпускная квалификационная работа - это самостоятельное исследование, в котором, на основе освоенных компетенций и изучения реальных практик молодежной политики, выдвигается, обосновывается и отстаивается собственная позиция автора по той или иной научной проблеме, имеющей теоретическое, методическое или практическое значение.

Важнейшие требования к выпускной квалификационной работе заключаются в следующем:

- содержание темы должно раскрываться на основе изучения эмпирических данных, специальной научной литературы, статистических данных, законодательных актов;
- в работе должны содержаться элементы научного творчества, теоретические положения должны освещаться во взаимосвязи с практикой и быть направлены на прогрессивное развитие теории и практики работы с молодежью;
- в структуре ВКР должны выделяться введение, основная часть, заключение, библиографический список и приложения (в виде таблиц, схем, документов и других материалов);
- научный аппарат - сноски, ссылки, библиографический список литературы - должен оформляться в соответствии с действующими требованиями;
- текст должен излагаться самостоятельно, в соответствии с планом, не допускается дословное его заимствование из прочитанной литературы без соответствующих ссылок на первоисточник;
- материал выпускной квалификационной работы должен излагаться чётко, последовательно, логически взаимосвязано, он должен быть грамотно отредактирован;
- фактический материал, представленный в работе должен характеризоваться такими свойствами, как новизна, точность, объективность и достоверность;
- каждый параграф и главы ВКР должны иметь обобщения и указания на логические связи с другими разделами исследования.

Студент в процессе подготовки выпускной квалификационной работы должен:

- продемонстрировать способность изучать и критически анализировать современные научные специальные разработки по теме исследования;
- использовать современную методологию управления социальными процессами;
- уметь интерпретировать статистический и фактический материал по теме исследования;
- грамотно проводить обобщения результатов исследования и предлагать обоснованные выводы;
- соотносить теоретические положения с практикой работы с молодежью;
- самостоятельно вырабатывать конкретные предложения и рекомендации по совершенствованию и повышению эффективности работы с молодежью.

Научное руководство выпускной квалификационной работы

Научный руководитель выпускной квалификационной работы должен:

- оказывать научную, теоретическую, практическую и методическую помощь студенту в подготовке выпускной квалификационной работы;
- систематически контролировать выполнение работы;

- вносить необходимые коррективы в процесс исследования и подготовки текста;
- давать рекомендации о целесообразности выбора стратегии исследования;
- представлять заключение о степени готовности выпускной квалификационной работы.

Задачи научного руководителя на различных стадиях подготовки и выполнения выпускной квалификационной работы.

На первом этапе подготовки выпускной квалификационной работы научный руководитель должен помочь студенту выбрать актуальную тему, рассмотрев её актуальность, теоретическую разработанность и практическую ценность, согласовать методическую программу исследования.

Научный руководитель должен помочь студенту составить план выполнения выпускной квалификационной работы и разработать календарный план-график.

Научный руководитель должен оказать содействие в поиске литературы по проблеме, статистических материалов по теме выпускной квалификационной работы.

В ходе выполнения выпускной квалификационной работы научный руководитель должен проводить беседы и консультации. Здесь руководитель выступает в качестве партнера по совместному научному поиску и оппонента, указывая студенту на недостатки аргументации фактов, теоретических положений темы исследования, в композиции и стиле изложения материала. При этом должен давать рекомендации по устранению имеющихся недостатков.

Научный руководитель должен оценить содержание выпускной квалификационной работы, как по отдельным главам и параграфам, так и в целом. Он должен оценить, насколько теоретически и методологически правильно разработана и освещена тема, насколько правильно проведено обоснование проекта, насколько высоко качество содержания и оформления выпускной квалификационной работы, насколько обоснованы и ценны предложения студента.

Научный руководитель является официальным экспертом от выпускающей кафедры, составляет письменный отзыв на окончательный вариант выпускной квалификационной работы, принимает решение допуска студента к защите ВКР.

Оформленный письменный отзыв научного руководителя должен быть представлен на выпускающую кафедру не позднее, чем за три дня до защиты выпускной квалификационной работы.

В отзыве научный руководитель должен всесторонне охарактеризовать качество выпускной квалификационной работы, подтвердить актуальность и новизну темы исследования, отметить положительные стороны, особое внимание обращая на имеющиеся недостатки, дать оценку практической значимости исследования.

В заключение отзыва научный руководитель должен сделать вывод о возможности или нецелесообразности представления выпускной квалификационной работы для защиты на заседании аттестационной комиссии.

Следует учитывать, что отрицательный отзыв научного руководителя не является препятствием для защиты выпускной квалификационной работы на заседании аттестационной комиссии.

Требования к объему, структуре и оформлению выпускной квалификационной работы.

Оформление выпускной квалификационной работы должно соответствовать принятым стандартам оформления научных исследований.

Представляется выпускная квалификационная работа на выпускающую кафедру в одном экземпляре не позднее, чем за две недели до дня защиты.

Выпускная квалификационная работа должна иметь твёрдую обложку, и переплетена в установленном порядке.

Объем ВКР: 40 — 60 страниц текста (в формате А4).

Выпускная квалификационная работа представляется в электронном виде, и в виде текста, подготовленного с помощью текстового процессора (редактора) и отпечатанного на листах формата А4 с одной стороны. Текст на листе должен иметь книжную форму, альбомная форма допускается только для таблиц и схем приложений. Поля страницы должны иметь следующие размеры: левое - 30 мм, правое - 15 мм, верхнее и нижнее - 20 мм. Текст печатается через полтора интервала шрифтом TimesNewRoman, 14 кегль (для сносок, для таблиц и схем допускается 12 кегль).

Номера страниц размещаются в нижней части листа по его центру. Применяется сквозная нумерация страниц, начиная с титульного листа и включая приложения. Номер страницы на титульном листе не печатается.

В постраничных сносках и ссылках должны найти отражение используемые законодательные документы, статистические сборники, монографии, научные статьи.

Общие требования к цитированию:

- текст цитаты заключается в кавычки и приводится в той грамматической форме, в какой он дан в источнике, с сохранением особенностей авторского написания;
- цитирование должно быть полным, без произвольного сокращения цитируемого текста и без искажений мысли автора; пропуск слов, предложений, абзацев при цитировании допускается без искажения цитируемого текста и обозначается многоточием в угловых скобках;
- допускается непрямое цитирование; при этом следует быть максимально точным в изложении мысли автора и давать соответствующие ссылки на источник;
- каждая цитата должна сопровождаться ссылкой на источник, библиографическое описание которого должно приводиться в соответствии с требованиями ГОСТ

В библиографический список, прилагаемый к выпускной квалификационной работе, включается вся литература, на которую есть ссылки и сноски в тексте, а также те важнейшие источники, которые были изучены при написании выпускной квалификационной работы, нашли отражение в рассмотрении обозначенных в плане вопросов, хотя и не приведены в постраничных ссылках и сносках.

Библиографический список должен иметь следующую упорядоченную структуру:

1. законодательные и нормативные акты, другие документы и материалы органов государственной власти и местного самоуправления РФ;
2. международные официальные документы;
3. монографии, диссертации, научные сборники;
4. научные статьи и другие публикации периодических изданий;
5. источники статистических данных, энциклопедии, словари.

Каждая глава, введение и заключение выпускной квалификационной работы должны начинаться с нового листа. Название глав печатают симметрично тексту прописными буквами. Название параграфов печатают с абзаца строчными буквами. Переносы слов в названиях не допускаются.

Во всей работе, включая сноски, текст выравнивается по ширине рабочего поля листа и переносится по правилам орфографии русского языка.

Процедура защиты выпускной квалификационной работы.

С целью осуществления контроля качества выпускной квалификационной работы выпускающей кафедрой и подготовки студента к официальной защите ВКР может проводиться заседание кафедры по предварительной защите студенческих работ.

К предварительной защите представляется задание на выпускную квалификационную работу и непереплетенный вариант работы.

На предварительной защите оценивается:

- степень завершенности выпускной квалификационной работы;
- готовность студента к устранению замечаний и недостатков (если таковые имеют место);
- перспектива окончательной подготовки выпускной квалификационной работы к официальной защите.

По итогам предварительной защиты лучшая выпускная квалификационная работа может быть рекомендована на конкурс студенческих работ или научно-практическую конференцию.

К защите выпускной квалификационной работы студент готовит доклад на 8-10 минут выступления.

В докладе необходимо чётко и кратко изложить:

- актуальность и необходимость исследования обозначенной в теме проблемы;
- цель и задачи исследования в выпускной квалификационной работе;
- предмет и объект исследования в выпускной квалификационной работе;
- основные теоретические и практические положения выпускной квалификационной работы;
- обоснование целесообразности предложенных рекомендаций по решению обозначенной проблемы;
- содержание конкретных выводов и рекомендаций по теме выпускной квалификационной работы;
- потенциальную эффективность предложенных рекомендаций.

Защита выпускной квалификационной работы осуществляется на заседании государственной аттестационной комиссии.

На открытой защите могут присутствовать все заинтересованные лица.

Члены государственной аттестационной комиссии и все присутствующие могут задавать студенту вопросы. Следует учитывать, что задаваемые вопросы должны формулироваться только в проблемном поле исследования.

Студенты должны корректно, логически обоснованно отвечать на задаваемые вопросы.

Далее оглашаются отзыв научного руководителя.

Государственная аттестационная комиссия выставляет оценку за содержание и защиту выпускной квалификационной работы на закрытом заседании.

Шкала оценивания ВКР

Требования и правила подготовки выпускной квалификационной работы являются основанием для её предварительной и итоговой оценки.

Предварительная оценка даётся в отзыве научного руководителя.

Итоговая оценка выпускной квалификационной работы осуществляется государственной аттестационной комиссией при её публичной защите.

Итоговая оценка является результатом процедуры защиты выпускной квалификационной работы и предполагает:

- корректное изложение доклада по материалам выпускной квалификационной работы;
- логические, чёткие и правильные ответы студента на поставленные вопросы.

Основными критериями оценки выпускной квалификационной работы являются следующие:

- актуальность исследуемой темы;
- соответствие работы требованиям образовательнымстандартам Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации;
- методологическая корректность, полнота, достоверность результатов

авторского исследования;

- теоретическая научная ценность;
- достоверность и объективность осуществленных входеработы интерпретаций эмпирического материала;
- прикладное значение полученных результатов;
- соответствие содержания и оформления каждого из разделов выпускной квалификационной работы предъявляемым к ним требованиям;
- научная или практическая значимость предложений и рекомендаций, обоснованных в выпускной квалификационной работе;
- способность студента к самостоятельной аналитической работе;
- стиль и язык изложения материала исследования.
- содержательность доклада и ответов на вопросы;
- наглядность представленных результатов исследования в форме слайдов.

Научная и практическая значимость выпускной квалификационной работы должна раскрываться через параметры практической ценности полученных результатов проведенного студентом исследования.

Прикладной характер исследования может подтверждаться наличием документов на внедрение, апробацию результатов исследования на студенческих научных конференциях, на использование обоснованных студентом выводов и рекомендаций в практике работы с молодежью.

Оценка выпускной квалификационной работы учитывает результаты обучающегося, вошедшие в портфолио. Количество баллов, установленных за портфолио, не может превышать 5 процентов от максимально возможного.

Шкала оценивания ВКР

Оценка	Критерии
«***отлично***»	– всесторонне обоснована актуальность избранной темы, раскрыты научная и практическая значимость работы, отражено понимание современного состояния освещаемой проблемы; – четко сформулированы цель, задачи, объект, предмет, гипотеза либо научная проблема исследования; – обоснованы методология и методы исследования, выбор практической базы, на которой осуществлялась экспериментальная работа; – содержание работы соответствует выбранному направлению подготовки и теме; – работа актуальна, выполнена самостоятельно, имеет творческий характер, отличается определенной новизной; приводится обстоятельный анализ степени теоретического исследования проблемы, различных подходов к ее решению; – показано знание нормативной базы, учтены последние изменения в законодательстве и нормативных документах по данной проблеме; – проблема раскрыта глубоко и всесторонне, материал изложен логично; – работа носит научно-практический характер, глубоко и всесторонне освещает теоретические основы избранной темы, – содержит квалификационный анализ существующих в рамках исследуемой темы проблем и противоречий, также аргументированные выводы и предложения, имеющие научную и прикладную ценность в молодежной проблематике; – материалы исследования изложены четко, логически последовательно, грамотно; – оформление результатов исследования соответствует всем нормативным

	требованиям; – в заключении сформулированы развернутые, самостоятельные выводы, определены направления дальнейшего изучения проблемы; – работа имеет положительный отзыв научного руководителя; – на защите обучающийся демонстрирует свободное владение материалом, знание теоретических и практических подходов к проблеме, уверенно отвечает на вопросы.
«***хорошо***»	– структура работы логична, план отражает последовательное изложение узловых вопросов темы; – раскрыта актуальность проблемы исследования, четко сформулированы цель, объект, предмет, сформулированы задачи исследования, методы исследования адекватны поставленным задачам; – в теоретической части работы представлен круг основной литературы по теме, выявлены теоретические основы проблемы, выделены ключевые понятия – содержание работы соответствует выбранному направлению подготовки и теме; – тема соответствует направлению подготовки. – работа носит научно практический характер, имеет квалифицированно изложенную теоретическую часть, – содержит достаточно глубокий анализ существующих в рамках исследуемой темы проблем. – материалы исследования изложены последовательно, в них содержатся выводы и предложения, направления на совершенствование отдельных составляющих профессиональной деятельности; – результаты исследования оформлены с несущественными нарушениями установленных требований отзыв научного руководителя – положительный; – в целом, на защите студент демонстрирует знание материала, основных подходов к проблеме.
«***удовлетвори тельно***»	– содержание работы соответствует выбранному направлению подготовки; – структура работы недостаточно логична, названия глав слабо отражают ключевые вопросы заявленной темы; – не в полной мере освещена актуальность темы исследования, расплывчато сформулированы цель, задачи, объект, предмет, гипотеза или проблема исследования; – в теоретической части работы отсутствует аналитический обзор научной и методической литературы по изучаемой проблеме, не указан уровень разработанности вопроса в теории и практике; – имеет место определенное несоответствие содержания работы заявленной теме; – исследуемая проблема в основном раскрыта, но не отличается новизной, теоретической глубиной и аргументированностью; – нарушена логика изложения материала, задачи раскрыты не полностью; – в работе не полностью использованы необходимые для раскрытия темы научная литература, нормативные документы, а также материалы исследований; – теоретические положения слабо увязаны с практикой, практические рекомендации носят формальный бездоказательный характер; – содержание приложений не освещает решения поставленных задач; – сформированные выводы и предложения не отличаются четкостью и

	обоснованностью; – в отзыве научного руководителя имеются замечания по содержанию и методике исследования; – результаты исследования оформлены с нарушениями установленных требований; – неуверенная защита работы, отсутствие ответов на значительную часть вопросов.
«***неудовлетворительно***»	– тема работы не соответствует направлению подготовки; – содержание работы не соответствует теме; – отсутствует аргументация актуальности темы, в определении цели, задач, предмета и объект, имеются ошибки; – отсутствует логичность изложения материала, план не отражает ключевых вопросов темы; – в теоретической части работы отсутствует обзор научной и методической литературы по изучаемой проблеме – работа содержит существенные теоретико-методологические ошибки и поверхностную аргументацию основных положений; – работа носит умозрительный и (или) компилятивный характер; – предложения автора четко не сформулированы. – в работе отсутствует глубокий анализ теоретических аспектов исследуемой проблемы, а также особенностей его реализации на практике; – выводы и предложения в работе либо вообще отсутствуют, либо они носят декларативный характер; – в отзыве научного руководителя имеются существенные критические замечания; – на защите студент не может обосновать выводы и предложения, не отвечает на вопросы, т.е. не владеет материалом темы.

Порядок проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обучающихся из числа инвалидов ГИА проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

проведение ГИА для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении ГИА;

присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с председателем и членами ГЭК;

пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей;

обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Все локальные нормативные акты Академии по вопросам проведения ГИА доводятся до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форме.

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

продолжительность сдачи государственного экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы - не более чем на 15 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья структурное подразделение обеспечивает выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

а) для слепых:

задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно¬точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного

пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения ГИА подает на факультет письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в Академии).

В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного

аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого государственного аттестационного испытания).

Порядок подачи и рассмотрения апелляций

По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию.

Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания.

Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

Для рассмотрения апелляции секретарь ГЭК направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, заключение председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, а также выпускную квалификационную работу, отзыв (для рассмотрения апелляции по проведению защиты выпускной квалификационной работы).

Апелляция не позднее 2 рабочих дней со дня ее подачи рассматривается на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель ГЭК и обучающийся, подавший апелляцию. Заседание апелляционной комиссии может проводиться в отсутствие обучающегося, подавшего апелляцию, в случае его неявки на заседание апелляционной комиссии. Неявка обучающегося на заседание апелляционной комиссии фиксируется в протоколе заседания комиссии.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося. В случае неприбытия обучающегося для ознакомления с решением апелляционной комиссии или его отказа от подписи, составляется соответствующий акт, который подписывается не менее чем двумя членами апелляционной комиссии.

При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

а)об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат государственного аттестационного испытания;

б)об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания.

В случае, указанном в подпункте «б» настоящего пункта, результат проведения государственного аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти государственное аттестационное испытание в сроки, установленные приказом Института.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Повторное проведение государственного аттестационного испытания обучающегося, подавшего апелляцию, осуществляется в присутствии председателя или одного из членов

апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в Академии в соответствии со стандартом.

Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.